

旅客運賃割引証申請書

年 組 氏名 _____ (_____ 才)
証明書番号 No. _____ ※生徒手帳の「学年+組+番」
(4桁の数字を記入) 例)第2学年3組4番→No.2304

- 1 旅行期間 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
- 2 目的(に○) 帰省・受験等・課外教育活動・保護者旅行随行
- 3 旅行先 _____
- 4 宿泊先または連絡先 _____
- 5 乗車区間 _____ 駅 ~ _____ 駅

上記の通り旅行するので、生徒旅客運賃割引証の発行をお願いします。

担任印	
-----	--

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

保護者氏名 _____ ⑩

----- 切り取り線 -----

学校学生生徒旅客運賃割引証の申請について

使用上の注意をご確認の上、必要に応じて、こちらの申請書を担任へ提出してください。

この申請書の提出日から学割証発行までに1週間程、お時間をいただく場合があります。余裕を持ってご提出ください。

学校学生生徒旅客運賃割引証の使用上の注意 (JR)

- 1 旅客鉄道会社の指定学校の学生又は生徒が、片道の営業 Km が 100Km を超える区間を旅行する場合は、割引普通乗車券を購入できます。
- 2 この割引証は、旅行開始前に限って使用できます。
- 3 この割引証の有効期限は、発行日より三箇月間です。